

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
МАУ ДО «ДЮСШ № 2»
Протокол № 3 от 10 февраля 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «ДЮСШ № 2»
Г. М. Носкова
10 февраля 2017 г.

Положение об оказании платных дополнительных образовательных услугах в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа №2»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа № 2» (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа №2» (далее - Учреждение) и регулирует отношения, возникающие между потребителем и Учреждением при оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере образования.
- 1.2. Учреждение предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения и организаций, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы учреждения, создания возможности организации занятий физической культурой и спортом по месту жительства.
- 1.3. В Уставе Учреждения указывается перечень платных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению.
- 1.4. Учреждение осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 1.5. Услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет следующих средств:
 - средств родителей (законных представителей);
 - спонсорских средств;

- средств сторонних организаций;
- средств частных лиц.

Дополнительные платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителей" могут оказываться только с согласия их получателя.

1.6. Требования к оказанию услуг, в т.ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги — услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, имеющие социально-культурную значимость, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно ориентированные);

2.2. К платным услугам, предоставляемым учреждением, относятся (перечень):

- организация курсов повышения квалификации для педагогов образовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей;
- организация сотрудничества с общественными организациями и центрами по воспитанию и обучению детей;
- организация спортивных кружков и секций разных возрастных категорий (общефизической подготовки; общефизической подготовки с элементами художественной гимнастики; хореографии и танцам; аэробики; ритмики и пр.);
- составление индивидуальных упражнений (танцевальных композиций) для обучающихся на отделении художественной гимнастики во внеурочное время и по личному желанию законных представителей обучающихся;
- проведение индивидуальных дополнительных занятий с обучающимися по личному желанию законных представителей обучающихся;
- сдача спортивного инвентаря и оборудования, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, в пользование (аренду);
- запись музыкальных аранжировок;
- участие спортсменов Учреждения с показательными выступлениями в культурных и физкультурно-массовых мероприятиях на договорной основе;
- организация и проведение спортивных сборов с привлечением специалистов по смежным видам спорта;
- предоставление спортивных залов для проведения занятий по физической культуре и спорту;
- проведение спортивно - зрелищных мероприятий.

3. Порядок оказания дополнительных платных услуг

3.1. Образовательная деятельность, осуществляемая путем проведения разовых занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров) и не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об

образовании, деятельность по содержанию и воспитанию обучающихся и воспитанников, осуществляемая без реализации образовательных программ, а также индивидуальная трудовая педагогическая деятельность не подлежат лицензированию. Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности". Предоставление платных услуг населению может осуществляться организацией спортивной кружковой работы, которая не требует наличие лицензий на избранный вид деятельности.

3.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Учреждение обязано представить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) гражданам:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах услуг, оказываемых бесплатно Учреждением;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о контролирующих организациях.

3.4. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения, либо привлеченными специалистами.

3.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением.

3.6. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками Учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

3.7. Цены и тарифы на платные образовательные услуги, устанавливаются администрацией Учреждения.

Свободные цены и тарифы на платные услуги для населения формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка, качества и потребительских свойств услуг. На формирование стоимости услуги оказывают влияние такие факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг; конкурентоспособность; наличие потенциальных потребителей; особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т.д.); затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект.

В целом калькуляция осуществляется с учетом:

- материальных и трудовых затрат;
- накладных расходов;
- налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством;
- обоснованной прибыли;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

3.8. При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате Учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в производстве конкретных услуг.

3.9. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора, регламентирующего условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, и (или) на основании бланка строгой отчетности об оплате данных услуг. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п.1, ст.779-783 ГК РФ), закона РФ «О защите прав потребителя» (ст.14, п.6). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.10. Расчеты за оказание платных услуг производятся через централизованную бухгалтерию. Платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц. Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

3.11. Оплата за обучение в хозрасчетных группах производится в порядке и в сроки, указанные в договоре (до 20 числа текущего месяца) и в соответствии с законодательством РФ получить и представить документ, подтверждающий оплату услуг тренерам - преподавателям или администрации Учреждения.

3.12. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

3.13. В случае несвоевременной оплаты за обучение, администрация Учреждения имеет право на прекращение занятий с обучающимся до полного погашения задолженности.

3.14. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев), договор с ними расторгается, и потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается.

3.15. Если потребителю необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Учреждения может освободить его от оплаты, оставив за ним место на время его отсутствия. При этом если потребитель в течение месяца посетил хотя бы одно занятие, а остальные пропустил без предупреждения и уважительных причин, оплата за обучение производится полностью.

3.16. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением платных услуг в соответствии с договором.

3.17. В случае болезни тренера - преподавателя администрация учреждения должна предоставить замену или сделать перерасчет в оплате за текущий месяц.

3.18. В случае неявки обучающегося на занятия по болезни перерасчет оплаты за занятия производится только в том случае, если обучающийся пропустил по болезни три и более недели при наличии оригинала справки из медицинского учреждения.

При отсутствии на занятии по неуважительной причине перерасчет оплаты не производится.

3.19. Учреждение и обучающиеся или их родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении Учреждения.

4.2. Услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств:

- оплата родителей (законных представителей).

4.3. Оплата Услуг производится безналичным путем, согласно выданной квитанции на расчётный счет Учреждения, через банковские отделения и единые расчетные центры. Оплата услуг может осуществляться за счёт пожертвований или иных целевых поступлений.

4.4. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуется им по своему усмотрению на основании сметы расходов на:

- развитие и совершенствование учебно-тренировочного процесса, но не более 10% от суммы доходов от общего сбора за предоставляемую услугу;
- проведение спортивно-массовых соревнований и мероприятий 10 %;
- развитие материальной базы 20 %;

- заработная плата руководителям групп до 30 %;
- командирование обучающихся и тренерско-преподавательского состава на соревнования по видам спорта и (или) на учебно – тренировочные сборы, но не более 30% от суммы доходов от общего сбора за предоставляемую услугу.

4.5. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Бухгалтерский учет средств, поступивших от иной, приносящей доход, деятельности ведется МБУ ЦБ ПКГО отдельно в разрезе лицевых счетов Учреждения.

4.7. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг не является предпринимательской.

5. Информация об услугах, порядок заключения договоров

5.1. Учреждение обязано до заключения договора предоставить родителям (законным представителям) достоверную информацию об учреждении и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Учреждение обязано довести до родителей (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим.

5.3. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Учреждения;
- образец договора на оказание услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия родителей.

Учреждение обязано сообщать родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.5. Учреждение обязано соблюдать утвержденные учебный план и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Учреждением.

5.6. Учреждение обязано заключить договор (Приложение 1) при наличии возможности оказать запрашиваемую родителями услугу.

Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному родителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения;
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- сроки оказания услуг;
- перечень (виды) услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Учреждения, его подпись, а также подпись Потребителя.

5.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой – у Потребителя.

6. Ответственность руководителя Учреждения и контрольные функции Учредителя

6.1. При предоставлении платных услуг Учреждением не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

6.2. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и оказывающих платные услуги;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.3. Учредитель вправе приостановить деятельность муниципального учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

6.4. При выявлении случаев оказания платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в бюджет Петропавловск – Камчатского городского округа.

6.5. За нарушение установленного порядка оказания платных услуг населению и превышения цен на них, руководитель муниципального Учреждения привлекается к дисциплинарной ответственности.

6.6. Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель, органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.