

«Утверждаю»
Директор
МАУДО «Спортивная школа № 2»
Носкова Г.М. _____
« ____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Спортивная школа № 2»
Петропавловск-Камчатского городского округа
(МАУДО «Спортивная школа № 2»)

2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Устава МАУДО «Спортивная школа № 2» и регламентирует деятельность Педагогического совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МАУДО «Спортивная школа № 2».

1.2 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом МАУДО «Спортивная школа № 2», который создается для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательной деятельности.

1.3 Каждый педагогический работник с момента заключения эффективного трудового договора (контракта) и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4 в своей деятельности Педагогический совет руководствуется нормами международного права, действующего законодательства Российской Федерации, Камчатского края и Петропавловск-Камчатского городского округа, Уставом МАУДО «Спортивная школа № 2» и настоящим Положением.

2. Задачи и функции Педагогического Совета

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования и развития видов спорта:
 - а. художественной гимнастики
 - б. волейбола
 - в. мини-футбола (футзал);
- ориентация деятельности педагогического коллектива МАУДО «Спортивная школа № 2» на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме МАУДО «Спортивная школа № 2»;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников МАУДО «Спортивная школа № 2» достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции

- 2.2.1. реализация дополнительных предпрофессиональных образовательных программ и общеразвивающих образовательных программ по видам спорта, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;
- 2.2.2. организация учебного процесса с учетом достижений науки, систематическое обновление всех аспектов образования, отражающих изменения в сфере физической культуры и спорта, экономики, науки и технологии;
- 2.2.3. обеспечение организации и проведения учебно-тренировочного процесса, осуществление анализа его результатов, динамики роста

- показателей развития физических качеств обучающихся, уровня освоения основ техники видов спорта;
- 2.2.4. обеспечение повышения квалификации и переподготовки работников Учреждения;
- 2.2.5. развитие спорта высших достижений посредством привлечения к специализированной подготовке оптимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких спортивных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд Петропавловск - Камчатского городского округа. Камчатского края; Дальневосточного федерального округа, спортивных обществ Российской Федерации и сборные команды Российской Федерации;
- 2.2.6. осуществление, совместно с заинтересованными организациями, научно-методическое и медицинское обеспечение отбора и подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса;
- 2.2.7. проведение спортивных мероприятий по видам спорта на территории Петропавловск - Камчатского городского округа и Камчатского края;
- 2.2.8. укрепление межрегионального и международного сотрудничества по вопросам физической культуры и спорта;
- 2.2.9. организация массовых занятий физической культурой и спортом, увеличение количества занимающихся различными видами спорта;
- 2.2.10. пропаганда здорового образа жизни, улучшение здоровья граждан Петропавловск - Камчатского городского округа;
- 2.2.11. взаимодействие с образовательными организациями и учреждениями по вопросам проведения совместных мероприятий физкультурно-спортивной направленности;
- 2.2.12. методические, информационные и консультативные услуги;
- 2.2.13. проведение презентаций, праздников, фестивалей спортивной направленности.

3. Содержание работы Педагогического совета

3.1 Педагогический совет:

- обсуждает и утверждает локальные нормативные акты МАУДО «Спортивная школа № 2», касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет основные направления образовательной деятельности МАУДО «Спортивная школа № 2»;
- выбирает дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, технологии для использования в МАУДО «Спортивная школа № 2»;
- организует внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАУДО «Спортивная школа № 2» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МАУДО «Спортивная школа № 2»;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования;
- принимает решение о допуске и проведении контрольных нормативов, по результатам учебного года, на основании учебных планов по видам спорта, переводе обучающихся в следующую группу или об оставлении их на повторное обучение, о награждении обучающихся;
- принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета.

4. Права и ответственность педагогического Совета

Педагогический совет имеет право участвовать в управлении МАУДО «Спортивная школа № 2».

4.1 Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося педагогической деятельности, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.2 Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

4.3 Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Организация деятельности Педагогическим советом

5.1 Членами Педагогического совета являются все педагогические работники МАУДО «Спортивная школа № 2».

5.2 На заседание Педагогического совета с правом совещательного голоса могут приглашаться родители (законные представители) обучающихся, в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребёнка.

5.3 Педагогический совет избирает председателя и секретаря сроком на один год.

5.4 Председатель Педагогического совета

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.5 Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы.

5.6 Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4 раз в год.

5.7 Решение педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются в форме протоколов и являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.8 Решения считаются принятыми, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.9 Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

6. Делопроизводство Педагогического совета

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

6.2 в протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАУДО «Спортивная школа № 2».

6.6 Протоколы Педагогического совета хранятся в делах и передаются по акту (при смене руководителя)

6.7 Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета.

7. Заключительные положения

7.1 Педагогический совет вправе вносить изменения в настоящее Положение:

- в связи со вступлением в силу либо изменением законодательства в сфере образования, закона или другого нормативного правового акта;
- по собственному усмотрению.

7.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании:

7.3 Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на собрании в установленном порядке.

7.4 Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.