

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования

«Спортивная школа № 2»

Рекомендовано педагогическим советом
протокол № 01 от 01.09.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ /Г.М. Носкова/

Приказ №39-од от «01» 09. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

методическом совете муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 2»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методический совет создаётся в целях координации методической работы МАУДО «Спортивная школа №2» (далее Школа). Методический совет является коллективным общественным органом, объединяющем на добровольной основе членов педагогического коллектива Школы.

1.2. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также локальными правовыми актами Школы.

1.3. Настоящее «Положение» является основным документом, регулирующим содержание и организационные основы деятельности методического совета Школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности методического совета является повышение результативности образовательного процесса в Школе, обеспечение гибкости и оперативности методической работы.

2.2. Задачами деятельности методического совета являются:

- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- поиск и использование в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений педагогов, обобщение опыта и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и творчества педагогов в исследовательской, опытно-экспериментальной и другой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Методический совет осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение анализа результатов образовательной и методической деятельности в Школе;
 - внесение предложений по изменению содержания и структуры учебных программ, их учебно-методического обеспечения, проведение экспертизы образовательных программ, и их подготовка к утверждению на Педагогическом совете;
 - планирование повышения квалификации педагогических работников и работы методических семинаров различной тематики;
 - подготовка методических рекомендаций и пособий, обсуждение и организация их освоения;
 - заслушивание отчетов педагогических работников по вопросам осуществления ими методической работы, выполнению образовательной программы, совершенствования образовательного процесса;
- внесение корректив в систему организации образовательного процесса и научно-методической деятельности Школы;
- рецензирование научно-методических пособий, программ, дидактических разработок педагогических работников Школы.

3.2. В компетенцию методического совета входят следующие вопросы:

- экспертиза и подготовка к утверждению образовательных программ;
 - помощь педагогическим работникам в разработке и совершенствовании авторских программ и технологий;
 - координация работы теоретических и практических семинаров по различным педагогическим и методическим вопросам;
 - анализ состояния и эффективности методической работы, определение цели, задач и направлений ее совершенствования;
- организация разработки и внедрения дидактических и учебно-методических материалов в соответствии с направлениями инновационной деятельности Школы;
- вынесение рекомендаций для публикации лучших методических материалов.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1. В состав методического совета входят заместитель директора по учебно-спортивной работе, заместитель директора по методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели первой и высшей категории.

4.2. Председатель методического совета - директор Школы.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом

директора школы.

4.4. Периодичность заседаний методического совета - не реже одного раза в 3 месяца.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседание необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе.

4.6. Заседания методического совета являются открытыми, на них может присутствовать любой педагогический работник школы. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов совета.

5. ДОКУМЕНТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.

5.1. Положение о методическом совете МАУДО «Спортивная школа №2».

5.2. Приказ о составе методического совета МАУДО «Спортивная школа №2».

5.3. План методической работы

5.4. Протоколы заседаний методического совета.

5.5. Перспективный план аттестации педагогических работников

5.6. График прохождения аттестации педагогических работников на текущий год.

5.7. Перспективный план повышения квалификации педагогических работников.